

Regulamin uczestnictwa w półkoloniach „Tatrzańskie wagary”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin reguluje zasady korzystania z wakacyjnych zajęć odbywających się w ramach półkolonii „Tatrzańskie wagary”.
2. Organizatorem zajęć jest Tatrzański Park Narodowy.
3. Uczestnikami zajęć mogą być uczniowie szkół podstawowych w wieku 7-12 lat (roczniki 2014 – 2009). Ilość miejsc jest ograniczona (30 miejsc tygodniowo w dwóch grupach wiekowych – po 15 osób w każdej grupie). O przyjęciu dziecka na zajęcia decyduje kolejność zgłoszeń i spełnienie wymogów określonych w niniejszym regulaminie. **Dziecko może uczestniczyć tylko w jednym wybranym turnusie.**
4. Zajęcia są organizowane w systemie tygodniowym w następujących terminach:
 - I 28.06 - 02.07.2021;
 - II 05.07 - 09.07.2021;
 - III 12.07 - 16.07.2021;
 - IV 19.07 - 23.07.2021;
 - V 26.07 - 30.07.2021;
 - VI 02.08 - 06.08.2021;
 - VII 09.08 – 13.08.2021;
5. Udział w zajęciach jest płatny. Opłata wynosi **490 zł** i pokrywa koszty opieki (wychowawcy oraz kierownik), przewodników, warsztatów, wycieczek, transportu, materiałów edukacyjnych, ubezpieczenia oraz ogniska w ostatni dzień półkolonii.
6. **Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest:**
 - a) dostarczenie do Organizatora pocztą tradycyjną, mailową lub osobiście następujących dokumentów:
 - Załącznik nr 1 – karta zgłoszenia;
 - Załącznik nr 2 – oświadczenie Rodzica (w związku z pandemią);
 - Załącznik nr 3 – zgoda na wykorzystanie wizerunku dziecka;
 - Załącznik nr 4 – informacja RODO dla osoby upoważnionej do odbioru dziecka.(Powyższe dokumenty, podpisane własnoręcznie, należy dostarczyć po otrzymaniu od Organizatora mailowego potwierdzenia o zakwalifikowaniu dziecka na letnie półkolonie).
 - b) podpisanie umowy
 - c) dokonanie wpłaty;

Wpłaty należy dokonywać w terminach zależnych od turnusu, na który zostało zapisane dziecko, wg tabeli:

Turnus	I	II	III	IV	V	VI	VII
Termin wpłaty	14-21.06	21-28.06	28.06-5.07	5-12.07	12-19.07	19-26.07	26.07-2.08

Opłata za każdy tygodniowy cykl zajęć wynosi 490 zł.

Dane do wpłaty

Odbiorca: Tatrzański Park Narodowy, Kuźnice 1, 34-500 Zakopane

Nr konta: **31 1130 1150 0012 1252 0720 0005** (Bank Gospodarstwa Krajowego O/Kraków)

Tytuł wpłaty: Tatrzańskie wagary, numer turnusu, imię i nazwisko dziecko/dzieci, za które dokonuje się wpłaty

7. Adres, pod który należy dostarczyć dokumenty zgłoszeniowe:

Centrum Edukacji Przyrodniczej TPN,

ul. Chałubińskiego 42a, 34-500 Zakopane

z dopiskiem: „Tatrzańskie wagary”

lub

tatrzańskiewagary@tpn.pl – skany dokumentów własnoręcznie podpisanych.

8. Dane do kontaktu: e-mail: tatrzańskiewagary@tpn.pl; tel.182023303 (numer niedostępny w terminie 3-20.06.2021), kom. 885566707.

9. Zajęcia będą miały charakter głównie terenowy, część zajęć będzie prowadzona w budynku lub w ogrodzie Centrum Edukacji Przyrodniczej ul. Chałubińskiego 42a w Zakopanem.

10. Organizator nie zapewnia opieki ani zajęć dla dzieci mających indywidualne potrzeby dydaktyczne albo wymagających pomocy osoby trzeciej z uwagi na problemy zdrowotne.

11. Zajęcia są prowadzone przez wykwalifikowanych przewodników, pedagogów oraz edukatorów.

12. Zajęcia odbywają się w godzinach od 8.00 do 15.00. Organizator zapewnia opiekę nad dziećmi do godz. 15.30.

13. Nie dopuszcza się możliwości zgłaszania udziału dziecka tylko w wybrane dni.

14. W przypadku rezygnacji lub nieobecności dziecka na zajęciach opłaty nie podlegają zwrotowi.

15. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie w sytuacjach, gdy program nie może być zrealizowany z przyczyn niezależnych od organizatora.

16. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania półkolonii, ze względu na trwającą epidemię oraz w przypadku nie zebrania się minimalnej liczby uczestników. W przypadku niskiej frekwencji w obu grupach Organizator zastrzega sobie prawo do połączenia grup wiekowych.

II. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Dziecko uczestniczące w zajęciach ma prawo do:

- a) opieki wychowawczej i opiekuńczej
- b) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej
- c) zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie obiektu i poza nim
- d) pomocy opiekuna w sytuacjach trudnych i konfliktowych
- e) życzliwego i podmiotowego traktowania
- f) korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu zgodnie z harmonogramem zajęć

2. Każde dziecko zapisane na zajęcia ma obowiązek:

- a) słuchać poleceń i uwag prowadzących zajęcia
- b) zachowywać się nienagannie, kulturalnie i należyście w stosunku do opiekunów oraz koleżanek i kolegów, nie stosować przemocy wobec innych uczestników lub opiekunów
- c) szanować sprzęt i pomoce dydaktyczne znajdujące się w salach
- d) dbać o bezpieczeństwo swoje i kolegów
- e) nie oddalać się samowolnie, bez pozwolenia opiekuna (np. do toalety)
- f) przestrzegać ustaleń zawartych w regulaminie

3. Dziecko powinno przychodzić na zajęcia wyposażone w nakrycie głowy oraz odpowiednią odzież wierzchnią, pelerynę, obuwie turystyczne, a także suchy prowiant. Wyposażenie dziecka musi być spakowane do plecaka. Organizator nie odpowiada za przedmioty zagubione przez uczestnika.

4. Za szkody wyrządzone przez dziecko, materialnie odpowiedzialni są jego rodzice.

5. W przypadku nagannego zachowania uczestnika bądź nie stosowania się do regulaminu Organizator ma prawo wykluczyć go całkowicie z zajęć.

III. POWIERZANIE OPIECE I ODBIERANIE

1. Opiekę nad dziećmi podczas zajęć sprawują osoby z uprawnieniami pedagogicznymi i przewodnickimi.
2. Osoby odprowadzające dziecko na zbiórkę powinny być zdrowe, nie mają objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wycieczki.
3. Organizator zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Rodziców o zaistniałych wypadkach, urazach i problemach wychowawczych. W tym celu Rodzic jest zobowiązany do podania numeru kontaktowego.
4. Rodzic/opiekun zobowiązuje się do niezwłocznego – do 2 godzin – odbioru dziecka z półkolonii w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, katar, kaszel, duszności).
5. Jeżeli Uczestnik choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, rodzic/prawny opiekun, ma obowiązek poinformować Organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wycieczce w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki. W przypadku występowania u Uczestnika chorób przewlekłych konieczne jest dostarczenie opinii lekarskiej o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w wycieczce.
6. W przypadku jakichkolwiek przeciwwskazań zdrowotnych Uczestnika, Rodzice są zobowiązani poinformować o tym fakcie Organizatora przed rozpoczęciem zajęć.
7. Rodzic/opiekun jest zobowiązany zaopatrzyć Uczestnika wycieczki w indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas pobytu na wycieczce.
8. Dzieci wychodzą z zajęć wyłącznie za zgodą i wiedzą Organizatora.
9. Rodzice zobowiązani są do przestrzegania godzin zajęć i odbierania dzieci do czasu określającego ich koniec. W przypadku nieodebrania dziecka do godziny 15.30 przez rodzica/opiekuna prawnego zostanie zawiadomiona Policja
10. Rodzic może pisemnie upoważnić inną osobę do odbioru dziecka ze wskazaniem danych osobowych upoważnionego. Informację o przetwarzaniu danych osobowych dla osoby upoważnionej do odbioru uczestnika z zajęć zawiera załącznik nr 4.
11. Organizator może odmówić wydania dziecka osobie niepełnoletniej lub wskazującej na stan po spożyciu alkoholu lub środków odurzających albo nie dającej gwarancji bezpieczeństwa dziecka. W tej sytuacji rodzic zostanie powiadomiony o konieczności

osobistego odbioru dziecka, a gdy wskazana powyżej sytuacja dotyczy rodzica/opiekuna zostaną powiadomione niezwłocznie odpowiednie instytucje.

12. Organizator dołoży wszelkich starań aby stworzyć dzieciom jak najlepsze warunki, zapewnić odpowiednie warunki zdrowotne zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie stanu sanitarnego pomieszczeń i otoczenia.

13. Dane osobowe uczestników zajęć, ich opiekunów prawnych oraz osób upoważnionych do odbioru uczestników będą wykorzystywane jedynie do kwalifikacji wypoczynku i dla potrzeb prawidłowego przeprowadzenia zajęć. Pełna informacja o przetwarzaniu danych osobowych uczestników i rodziców znajduje się w karcie kwalifikacyjnej, zaś osób upoważnionych do odbioru w załączniku nr 4 do regulaminu.