

Uwaga, szukamy pracownika

Wymagania w stosunku do kandydatów:

- uprawnienia przewodnika tatrzańskiego lub ukończony kurs przewodnika tatrzańskiego,
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego (mile widziana znajomość drugiego języka),
- znajomość problematyki tatrzańskiej (ochrona przyrody Tatr, zasady obowiązujące na terenie TPN),
- umiejętność redagowania pism,
- umiejętność skutecznego komunikowania się i przekazywania informacji,
- umiejętność pracy w zespole,
- dobra organizacja pracy,
- rzetelność, dokładność, odpowiedzialność, systematyczność, cierpliwość,
- samodzielność, dyspozycyjność, kreatywność i kultura osobista,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- prowadzenie działalności gospodarczej,
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych, komputera i programów biurowych (m.in. Excel, Word).

Mile widziane:

- doświadczenie w pracy przewodnika, informatora, edukatora itp.,
- wykształcenie wyższe, preferowany kierunek: turystyka, ochrona środowiska, geografia itp.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy w Punkcie Informacji Turystycznej TPN

Punkt Informacji Turystycznej TPN funkcjonuje codziennie z wyjątkiem: 25 grudnia, pierwszego dnia Świąt Wielkanocnych i 1 listopada w godzinach 7- 16.00. Wymiar czasu pracy w ciągu miesiąca - ok. 150 godz. wg ustalonego wcześniej grafiku.

- Udzielanie turystom indywidualnym, biurom turystycznym oraz wszelkim zainteresowanym jednostkom informacji dotyczących dopuszczonych form i zasad udostępniania Tatrzańskiego Parku Narodowego, ochrony przyrody, aktualnych zagrożeń i utrudnień na szlakach, aktualnych, przewidywanych warunków pogodowych oraz doradztwo w zakresie wyboru wycieczki itp.
- Udzielanie informacji na temat szlaków turystycznych i ich przebiegu na terenie Tatr polskich i słowackich oraz walorów przyrodniczych na terenie Tatr.
- Udzielanie informacji na temat atrakcji turystycznych w Zakopanem i okolicy, w tym na temat Tatr słowackich jak i innych pasm górskich sąsiadujących z Tatrami.
- Przygotowanie komunikatu turystycznego na stronie internetowej Parku.
- Przekazywanie Obwodom Ochronnym informacji o obowiązującym stopniu zagrożenia lawinowego (w okresie występowania zagrożenia).
- Aktualizacja informacji o stopniu zagrożenia lawinowego na tablicy informacyjnej znajdującej się przy Punkcie Informacji Turystycznej.
- Pozyskiwanie informacji niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Informacji Turystycznej TPN.
- Prowadzenie i aktualizacja bazy danych zawierającej informacje turystyczne.
- Sprzedaż wydawnictw TPN oraz dbałość, by wszystkie pozycje wydawnicze znajdujące się w ofercie

były dostępne w Punkcie Informacji Turystycznej.

- Dystrybucja bezpłatnych materiałów informacyjnych Tatrzańskiego Parku Narodowego osobom odwiedzającym Punkt Informacji Turystycznej.
- Prowadzenie dziennej statystyki ilości osób odwiedzających Punkt Informacji Turystycznej.
- Odpowiadanie systematyczne na korespondencję dotyczącą zakresu pracy informacji turystycznej, przestrzeganie terminów udzielania odpowiedzi.
- Odpowiadanie na korespondencję zleconą przez Dział Udostępniania TPN i Dział Komunikacji TPN.
- Wydawanie i prowadzenie ewidencji wydawanych worków RESTOP dla taterników.
- Wydawanie zezwoleń wjazdu do Kuźnic dla interesariuszy TPN zgodnie z zasadami przekazanymi przez Dział Administracji TPN.
- Umieszczanie komunikatów i ostrzeżeń w aplikacji „Ostrzegator” przekazywanych przez pracowników Działu Udostępniania TPN i Działu Komunikacji TPN.
- Wykonywanie innych zadań powierzonych przez kierownika Działu Udostępniania TPN lub Dyrektora TPN.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny, życiorys (CV),
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (oryginały do wglądu na żądanie),
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135) stanowiących [załącznik](#) do niniejszego ogłoszenia,
- inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wymagane dokumenty należy składać w terminie do 11 czerwca 2018 r., Kuźnice 1, 34-500 Zakopane osobiście (w dni robocze w godz. 7-15) lub drogą listową (decyduje data stempla pocztowego).

Dokumenty przyjmowane są wyłącznie w zamkniętych kopertach z dopiskiem „OBSŁUGA PUNKTU INFORMACJI TURYSTYCZNEJ”.

Inne informacje:

- Oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Kandydaci, którzy spełnią wymagania formalne, 13 czerwca 2018 r. zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej, która odbędzie się 15 czerwca. Podczas rozmowy zostaną sprawdzone umiejętności praktyczne niezbędne podczas pracy w Punkcie Informacji Turystycznej TPN.
- Zastrzegamy możliwość odstąpienia od konkursu w przypadku, gdy przedstawione oferty nie będą zadawalające.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 18 20 23 220, e-mail: dwojciechowska@tpn.pl

