

ZARZĄDZENIE NR 17/2016
DYREKTORA TATRZAŃSKIEGO PARKU NARODOWEGO
Z DNIA 13 CZERWCA 2016 R.
W SPRAWIE REGULAMINU UDOSTĘPNIANIA OBSZARU
TATRZAŃSKIEGO PARKU NARODOWEGO
DO BADAŃ NAUKOWYCH

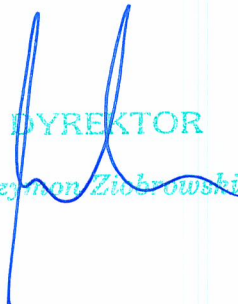
Na podstawie art. 8e ust. 1 Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2013 r., poz. 627 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się regulamin udostępniania obszaru Tatrzańskiego Parku Narodowego do badań naukowych stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Traci moc zarządzenie Dyrektora TPN nr 7/2016 z dnia 7 marca 2016 r. w sprawie regulaminu udostępniania obszaru Tatrzańskiego Parku Narodowego do badań naukowych.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.


DYREKTOR
Szymon Ziobrowski

REGULAMIN
udostępniania obszaru Tatrzańskiego Parku Narodowego
do badań naukowych

§1

1. Badania naukowe na obszarze Tatrzańskiego Parku Narodowego mogą odbywać się wyłącznie na podstawie pisemnego zezwolenia Dyrektora Parku.
2. Badania powinny wpisywać się w cel i misję Parku, a w szczególności realizować priorytety badawcze, które zamieszczone są na stronie <http://nauka.tpn.pl/priorytety.html>.

§ 2

1. Zezwolenia wydawane są na wniosek osób afiliowanych przy instytucji naukowej i posiadających stopnie lub tytuły naukowe.
2. Dopuszcza się możliwość składania wniosków przez osoby nie posiadające stopnia naukowego, jeśli badania wykonywane będą pod kierunkiem osoby ze stopniem naukowym.
3. Wniosek należy wypełnić wyłącznie w formie elektronicznej, za pośrednictwem strony nauka.tpn.pl, co najmniej 2 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia badań.
4. W przypadku nowych tematów badawczych, a także wystąpienia szczególnych okoliczności, okres oczekiwania na wydanie zezwolenia może się znacznie wydłużyć. Wnioski takie mogą być skierowane do zaopiniowania przez Radę Parku w trybie przewidzianym uchwałą Rady z 13 maja 2015 r.:
 - a. TPN pisemnie (lub w formie elektronicznej) zgłasza do Przewodniczącego prośbę o opinię, wraz z załączonym wnioskiem, który wpłynął do TPN przez stronę nauka.tpn.pl oraz ewentualną dalszą korespondencją z wnioskodawcą;
 - b. Przewodniczący Rady wyznacza spośród członków Rady osobę odpowiedzialną za przygotowanie opinii oraz przekazuje jej korespondencję z TPN. W przypadku tematów badawczych z dziedzin, które nie mają swej reprezentacji wśród członków Rady, Przewodniczący kieruje prośbę o wykonanie opinii do wybranego przez siebie eksperta spoza Rady;
 - c. Wyznaczona osoba przygotowuje opinię i przekazuje ją w wersji elektronicznej do Przewodniczącego, który w przypadkach wniosków kontrowersyjnych przedstawia je pod obrady Rady Naukowej Parku;
 - d. Przewodniczący przesyła podpisaną przez siebie opinię do TPN.

§ 3



1. Zezwolenie na badania naukowe wydawane jest na okres nie dłuższy niż do końca roku kalendarzowego, w którym zostało wydane.
2. Zezwolenie należy mieć przy sobie w terenie podczas prowadzonych badań i okazywać na żądanie pracowników służby parku.
3. Kierownicy tematów badawczych, którzy uzyskali zezwolenie na badania w danym roku kalendarzowym są zobowiązani do składania sprawozdania z przeprowadzonych w tym roku badań oraz przekazania uzyskanych wyników do bazy danych, na użytek wewnętrzny Parku, w terminie do końca stycznia następnego roku. W uzasadnionych przypadkach termin złożenia sprawozdania i uzyskanych wyników można przedłużyć do końca marca następnego roku.
4. Złożenie sprawozdania, o którym mowa w pkt 3 jest warunkiem ubiegania się o zezwolenie na kontynuację badań.
5. Sprawozdania należy składać wyłącznie w formie elektronicznej, za pośrednictwem strony nauka.tpn.pl.
6. Zezwolenie na kontynuację badań wydawane jest na podstawie kolejnego wniosku złożonego w formie elektronicznej, za pośrednictwem strony nauka.tpn.pl.

§ 4

1. Zbiór materiałów badawczych (okazy zwierząt, roślin, grzybów lub ich części, próby skał i gleby itp.) powinien być ograniczony do niezbędnego minimum i dokonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności Ustawą o Ochronie Zwierząt, Ustawą o Ochronie Przyrody. W szczególności należy uzyskać zgodę Ministra Środowiska w formie decyzji o odstępstwie od zakazów wynikających z art. 15 ust. 1 Ustawy o Ochronie Przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. 2013 r., poz. 627 z późn. zm.).
2. Sposób montażu urządzeń pomiarowych, oznakowania powierzchni badawczych i punktów obserwacyjnych winien być uprzednio uzgodniony i zatwierdzony przez Dyrektora Parku. Po zakończeniu badań urządzenia i oznakowania te należy usunąć, chyba że określone przez Dyrektora warunki przeprowadzenia badań stanowią inaczej.

§ 5

1. Od osób, które posiadają zezwolenie dyrektora Parku na prowadzenie badań naukowych w zakresie ochrony przyrody, nie pobiera się opłat za wstęp na te obszary, na których prowadzone są badania w trakcie wykonywania tych badań.
2. Przed przystąpieniem do prac terenowych, należy każdorazowo wypełnić kalendarz badań terenowych na stronie nauka.tpn.pl.
3. Jeśli w warunkach zezwolenia zapisana została konieczność bezpośredniego kontaktu telefonicznego przed wejściem w teren ze wskazanym pracownikiem Parku, czynność tę należy wykonać niezależnie od wypełnienia kalendarza, o którym mowa w pkt 2.

§ 6

1. W trakcie wykonywania badań należy posiadać przy sobie zezwolenie i okazywać je na żądanie pracowników Służby Parku.
2. O ile nie zostało to określone w warunkach zezwolenia, zezwolenie na wykonywanie badań nie zwalnia z przestrzegania innych regulacji dotyczących udostępniania parku, w tym dla ruchu pieszego, narciarskiego, taternictwa powierzchniowego i jaskiniowego.

3. Wykonywane w trakcie badań naukowych przejścia dróg taternickich i wejścia do jaskiń nieudostępniionych dla ruchu turystycznego podlegają rejestracji zgodnie z zasadami określonymi we właściwych zarządzeniach dyrektora Parku. Dotyczy to także dróg na obszarach nieudostępniionych dla taternictwa powierzchniowego oraz jaskiń nie udostępniionych dla taternictwa jaskiniowego.
4. W przypadku konieczności posługiwania się w trakcie wykonywania badań pojazdami mechanicznymi, należy uzyskać zezwolenie na wjazd na drogi wewnętrzne Parku, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w zasadami. Wniosek o wydanie takiego zezwolenia musi być wiarygodnie umotywowany.

§ 7

1. Po zakończeniu badań, kierownik tematu zobowiązany jest do nieodpłatnego przekazania do biblioteki Parku oryginału, nadbitki lub kopii publikacji powstałych na podstawie badań przeprowadzonych w Parku. Dotyczy to także wyników nie przeznaczonych do publikacji, które należy przekazać w formie przyjętej dla danego typu badań, np. raportów oraz wyrazić zgodę na ich udostępnianie w bibliotece Parku.
2. W przypadku prac doktorskich, magisterskich, licencjackich oraz dyplomowych ich autorzy zobowiązani są do nieodpłatnego przekazania jednego egzemplarza pracy oraz wyrażenia zgody na jego udostępnianie w bibliotece Parku.
3. Zebrane w trakcie badań okazy dowodowe należy po zakończeniu badań przekazać do zbiorów przyrodniczych Parku, lub złożyć pisemną informację o miejscu ich przechowywania.

§ 8

1. Prowadzenie badań naukowych na terenie Parku wymaga przygotowania kondycyjnego, posiadania odpowiedniej wiedzy o trudnościach i zagrożeniach, używania odpowiedniego sprzętu i wyposażenia umożliwiającego poruszenie się w trudnym terenie górskim, a dodatkowo wymaga uwzględnienia zaleceń wynikających z komunikatów zamieszczanych na stronach internetowych Parku oraz TOPR.
2. Park nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo osób prowadzących badania naukowe na terenie Parku.

§ 9

Niestosowanie się do warunków określonych w zezwoleniu i niniejszym regulaminie może spowodować utratę ważności zezwolenia oraz być podstawą do odmowy wydania dalszych zezwoleń dla realizującego badania.

DYREKTOR
Szymon Zdobrowski

